

**ОПШТИ УСЛОВИ ПРОДАЈЕ И СЕРВИСИРАЊА ФИСКАЛНИХ И ДРУГИХ УРЕЂАЈА  
СЕРВИСА ЕЛЕКТРОНИКЕ ФИСКАЛНИ И ПОС СИСТЕМИ ПРО ТИМ КЛАДОВО**

Члан 1

Предмет Општих услова продаје и сервисирања СЕРВИСА ЕЛЕКТРОНИКЕ ФИСКАЛНИ И ПОС СИСТЕМИ ПРО ТИМ КЛАДОВО ( у даљем тексту Сервис ) је продаја и одржавање фискалних и других уређаја која се обавља између Сервиса и Корисника, које ће организовати СЕРВИС, специфициране у члану 2, које поседује КОРИСНИК. У даљем тексту реч фискални уређаји, подразумевају и друге нефискалне уређаје. А термини везани за фискализацију, важе само за фискалне уређаје. Код нефискалних уређаја термин фискализација се односи на инсталацију. Ближи услови продаје и сервисирања између Сервиса и Корисника се дефинишу посебним уговорима, базираним на овим Општим условима продаје и сервисирања.

Члан 2

СЕРВИС ће сходно одредбама овог документа одржавати следеће уређаје КОРИСНИКА:

1. Сви уређаји које Корисник купи од Сервиса
2. Сви уређаји које Корисник донесе у Сервис ради сервисирања
3. Куповином уређаја у Сервису или доношењем уређаја на сервисирање у Сервис, Корисник прихвата Опшре услове продаје и сервисирања, и уколико не склопи посебан уговор, онда ће се ови Општи услови сматрати уговором о купопродаји и сервисирању.
4. Корисник има право да приликом преузимања уређаја из Сервиса изјави ( у писаној форми, и уз услов да нема неизмирене обавезе према Сервису ) да не жели да прихвати Уговор о одржавању са Сервисом и да је извршена сервисна интервенција била једнократна.

Члан 3

СЕРВИС се обавезује:

- да фискализује и инсталира фискални уређај и детаљно упозна КОРИСНИКА са начином, да у складу са законом користи фискални уређај
- да обезбеди одговарајућу количину резервних делова, модула, алата и прибора сходно стандардима ПРОИЗВОЂАЧА
- да КОРИСНИЦИМА наплаћује услуге и замењене делове према важећем ценовнику
- да КОРИСНИКА снабдева искључиво оригиналним потрошним материјалом, и да за поправку фискалних уређаја користи искључиво оригиналне резервне делове и потрошни материјал,
- да као пословну тајну чува све податке, информације и документацију које је добио од КОРИСНИКА

Члан 4

Кварове на фискалном уређају настале због грешке у материјалу или лоше изведених радова у производњи СЕРВИС ће бесплатно отклонити, у гарантном року и пружати следеће услуге, у гарантном и вангарантном року:

- редовну расположивост дефинисану законом. (Радним даном од 07.00 – 15.00 часова)
- у току радног времена услуге сервиса и утрошак резервних делова се наплаћују у ван гарантном року по важећем ценовнику сервиса, а у гарантном року се не наплаћују, осим ван радног времена.
- утрошене резервне делове за поправку фискалних уређаја у гарантном року сервис неће наплаћивати у току и ван радног времена, без обзира на број интервенција и вредност замењених делова и модула;

Члан 5

Сервис се обавезује да квар отклони у року од 48 сати од пријема уређаја, а да уколико није у могућности, Корисника обавести о томе и предложи му алтернативни сервис или слање уређаја у централни сервис произвођача, или замену уређаја. Отклањање кварова КОРИСНИК ће посебно платити СЕРВИСУ, по ценама за поправку уређаја сходно члану 4 овог уговора, а на основу издате фактуре или профактуре.

Уговором и правилником нису обухваћени кварови које ПРОИЗВОЂАЧ не признаје у гарантном року, а који су наведени у гарантном листу производа. Отклањање кварова који нису обухваћени гаранцијом КОРИСНИК ће посебно платити СЕРВИСУ, по ценама за поправку уређаја ван гарантног рока.

Потрошни материјал није обухваћен овим уговором. Под потрошним материјалом се сматрају:

- термалне ролне
- батерије и акумулатори уграђени у фискални уређај
- редовна замена фискалног модула

Важећи ценовник основних и додатних услуга објављује се на интернет сајту СЕРВИСА, [www.protimkladovo.net](http://www.protimkladovo.net) или на огласној табли сервиса.

Члан 6

КОРИСНИК се обавезује:

- да ће се у коришћењу фискалних уређаја у потпуности придржавати Упутства за руковање и препорука добијених од СЕРВИСА и ПРОИЗВОЂАЧА,
- да ће се придржавати Закона о коришћењу фискалних уређаја,

- да ће једном годишње затражити и донети у сервис фискалну касу на технички преглед
- да неће самостално покушавати да отклони кварове и нефункционалност фискалног уређаја,
  - да ће сваки квар или нефункционалност фискалног уређаја пријавити СЕРВИСУ на телефон 064 21 567 23, или лично у сервису.
- да ће искључиво користити оригиналне потрошне материјале,
- да сам донесе фискални уређај у СЕРВИС и исти преузме након поправке, или максимално 48 сати од предаје на сервис.

#### Члан 7

СЕРВИС ће КОРИСНИКУ цену фактурисати по завршетку радова. Сервис има право да у изузетним случајевима КОРИСНИКУ изда предрачун као предуслов за извршење радова. КОРИСНИК се обавезује да фактуру плати у року од 7 дана од дана фактурисања, а профактуру 24 сата од пријема. За кашњења у плаћању СЕРВИС има право да обрачуна затезну камату по закону. Све уговорене цене су без пореза на промет. Важећи законски прописи о порезу на промет примењиваће се аутоматски, без измене Уговора и сносиће их КОРИСНИК.

Важећи ценовник основних и додатних услуга, и ценовник резервних делова објављује се на интернет сајту СЕРВИСА, [www.protimkladovo.net](http://www.protimkladovo.net) или на огласној табли сервиса.

#### Члан 8

Уговорне стране ( Сервис и Корисник ) ће једна другу писмено обавештавати о уоченим недостацима и пропустима у пословању.

У случају кршења уговора и непридржавања СЕРВИСА у извршавању уговорних обавеза КОРИСНИК

ће га писмено обавестити о уоченим пропустима и одредити рок за отклањање пропуста. Уколико СЕРВИС не отклони уочене пропусте КОРИСНИК може отказати уговор без било каквих обавеза према њему, са отказним роком од 30 дана и обавестити ПРОИЗВОЂАЧА. Било која од уговорних страна може отказати уговор, без било каквог образложења, најмање три месеца пре његовог истека, о чему ће обавезно обавестити другу страну у року од 3 дана. Неплаћање уговорених обавеза од стране КОРИСНИКА дуже од 60 дана за СЕРВИС може представљати грубо кршење уговора. Пре једностраног раскида уговора од стране СЕРВИСА, у случају грубог кршења Уговора од стране КОРИСНИКА, СЕРВИС ће писмено или усмено опоменути КОРИСНИКА о кршењу уговора и дати му додатни рок од 15 дана да отклони узроке кршења уговора. У случају раскида уговора по било ком основу СЕРВИС ће обавестити ПРОИЗВОЂАЧА и Управу Прихода на општини СЕРВИСА у року од 1 дана.

#### Члан 9

У колико током трајања Уговора наступе околности које ометају, спречавају или онемогућавају, КОРИСНИКА или СЕРВИС, да се уговорене обавезе изврше у целисти или делимично, а које су ван њихове контроле, међусобно ће се информисати регистрованим писмом или лично о настанку више силе. КОРИСНИК и СЕРВИС су дужни да се међусобно обавесте најкасније у року од 1 дана од момента настанка више силе. У случају више силе уговорене обавезе ће преузети други овлашћени сервис кога одреди ПРОИЗВОЂАЧ.

#### Члан 10

Фискални уређај - касу, која је дефискализована, , власник је у ОБАВЕЗИ ДА ПРЕУЗМЕ ОДМАХ по позиву од стране СЕРВИСА, или максимално 48 сати од предаје у сервису. У случају да власник фискалног уређаја - касе, и после више покушаја од стране СЕРВИСА, не дође по фискални уређај-касу, а при томе је прошло 6 /шест/ месеци, СЕРВИС ПРЕУЗИМА фискални уређај-касу и њиме располаже по свом нахођењу. За уређаје који су у сервису остављени дуже од 15 /петнаест/ дана по завршеној интервенцији СЕРВИСА, зарачунава се лежарина у износу од 20,00 дин. дневно, без обрачунатог ПДВ-а. За уређаје који нису дефискализовани а којима је завршен сервис, у случају не преузимања од стране власника у року од 15 дана, сервис има право да уређај дефискализује без додатне сагласности корисника.

#### Члан 11

Уговорне стране ће се у извршавању својих обавеза руководити заједничким интересима не угрожавајући ни са чим интересе друге стране. Овај уговор се закључује на период од годину дана. Уколико га ниједна од уговорних страна не откаже, уговор се аутоматски продужава на следећу календарску годину. У случају немогућности да споразумно реше спор одређује се надлежност најближег суда седишту сервиса. Уговор не може бити раскинут без писмене сагласности сервиса или произвођача и уз услов да не постоје међусобна дуговања ( неизмерене обавезе ). Сваки уговор ће бити сачињен у најмање 2 (два) истоветна примерка од којих свака страна задржава по један.

У Кладову, дана

За КОРИСНИКА

За СЕРВИС